

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Детско-юношеский центр»
Ухоловского муниципального района
Рязанской области

391920, Рязанская область, р.п. Ухолово, ул. Советская, д.15

тел. (49159) 5-12-11 e-mail uhdt18@yandex.ru

ПРИНЯТО

на Общем собрании трудового
коллектива МБУ ДО «ДЮЦ»

Протокол № 02

« 09 » июня 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО «ДЮЦ»

Н.М.Семочкина Н.М.Семочкина

Приказ № 144/1

« 09 » июня 2019 г.

**Положение
об Общем собрании трудового коллектива**

**Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Детско-юношеский
центр» Ухоловского муниципального района
Рязанской области (МБУ ДО «ДЮЦ»)
(в новой редакции)**

2019 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона РФ « Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29 августа 2013 года № 1008 г. Москва «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Устава МБУ ДО «ДЮОЦ».
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр» Ухоловского муниципального района Рязанской области (далее Общее собрание МБУ ДО «ДЮОЦ») – коллегиальный орган, который входит в единую систему органов самоуправления МБУ ДО «ДЮОЦ».
- 1.3. Основной целью Общего собрания МБУ ДО «ДЮОЦ» является содействие реализации прав и интересов работников на участие в управлении МБУ ДО «ДЮОЦ», развитие инициативы трудового коллектива.
- 1.4. Общее собрание МБУ ДО «ДЮОЦ» представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.5. В работе Общего собрания МБУ ДО «ДЮОЦ» участвуют все работники МБУ ДО «ДЮОЦ».
- 1.6. Общее собрание МБУ ДО «ДЮОЦ» возглавляется председателем Общего собрания трудового коллектива, который избирается большинством голосов присутствующих.
- 1.7. Решения Общего собрания МБУ ДО «ДЮОЦ», принятые в пределах его полномочий и соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.
- 1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием трудового коллектива МБУ ДО «ДЮОЦ» и принимаются на его заседании.
- 1.9. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания МБУ ДО «ДЮОЦ»

- 2.1. Реализация прав на самостоятельность МБУ ДО «ДЮОЦ» в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности;

- 2.2. Содействие расширению коллективных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенции Общего собрания МБУ ДО «ДЮЦ»

3.1. Общее собрание МБУ ДО «ДЮЦ»:

- избирает Совет МБУ ДО «ДЮЦ», определяет сроки его полномочий, нормы и состав председательства;
- вносит необходимые изменения в установленном порядке в Устав МБУ ДО «ДЮЦ»;
- утверждает основные направления совершенствования и развития МБУ ДО «ДЮЦ»;
- принимает решения по конфликтам между администрацией и Советом МБУ ДО «ДЮЦ»;

3.2. К исключительной компетенции Общего собрания МБУ ДО «ДЮЦ» относится:

- обсуждение и принятие «Правил внутреннего трудового распорядка»;
- обсуждение и принятие Коллективного договора;
- обсуждение и принятие Устава, внесенных изменений и дополнений к нему;
- утверждение персонального состава представителей трудового коллектива в Совете МБУ ДО «ДЮЦ»;
- обсуждение стратегии и программы развития МБУ ДО «ДЮЦ», социальных проектов;
- утверждение структуры МБУ ДО «ДЮЦ» по представлению директора учреждения;
- рассматривает и рекомендует к утверждению графики работы, графики отпусков работников МБУ ДО «ДЮЦ»;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана МБУ ДО «ДЮЦ»;
- разработка мероприятий по защите обучающихся в МБУ ДО «ДЮЦ» от чрезвычайных ситуаций и защите физического и психического здоровья детей;
- обсуждение вопросов о работе МБУ ДО «ДЮЦ», внесение предложений по её совершенствованию.

3.3. К полномочиям Общего собрания МБУ ДО «ДЮЦ» Уставом МБУ ДО «ДЮЦ» могут быть отнесены и иные полномочия, отнесённые к ведению образовательного учреждения действующим законодательством.

4. Состав Общего собрания МБУ ДО «ДЮЦ»

4.1. В состав Общего собрания МБУ ДО «ДЮЦ» входят все работники МБУ ДО «ДЮЦ».

4.2. Все участники Общего собрания МБУ ДО «ДЮЦ» имеют равные права и обязанности.

4.3. На заседании Общего собрания МБУ ДО «ДЮЦ» могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов государственного управления. Лица, приглашённые на собрание, пользуются правом совещательного

голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.4. Для ведения Общего собрания МБУ ДО «ДЮОЦ» из его состава открытым голосованием избирается Председатель и секретарь сроком на один календарный год.

4.5. Председатель Общего собрания МБУ ДО «ДЮОЦ» обязан:

- организовывать деятельность Общего собрания МБУ ДО «ДЮОЦ»;
- информировать членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
- организовывать подготовку и проведение заседания;
- определять повестку дня;
- контролировать выполнение решений Общего собрания МБУ ДО «ДЮОЦ».

4.6. Секретарь Общего собрания МБУ ДО «ДЮОЦ» организационно обеспечивает проведение Общего собрания МБУ ДО «ДЮОЦ», ведёт протокол, исполняет свои обязанности на общественных началах.

4.7. Общее собрание МБУ ДО «ДЮОЦ» определяет регламент работы собрания.

4.8. Регламент Общего собрания МБУ ДО «ДЮОЦ» определяет:

- порядок ведения Общего собрания МБУ ДО «ДЮОЦ», выборов председателя и секретаря;
- утверждение повестки дня;
- рассмотрение вопросов, внесённых в повестку дня;
- принятие резолюций, контроль за их исполнением.

4.9. Заседания Общего собрания МБУ ДО «ДЮОЦ» оформляются в виде протоколов.

4.10. Общее собрание МБУ ДО «ДЮОЦ» собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.11. Внеочередной созыв Общего собрания МБУ ДО «ДЮОЦ» может произойти по требованию Учредителя, директора МБУ ДО «ДЮОЦ» или по заявлению 1/3 членов собрания, поданному в письменном виде.

4.12. Собрание считается правомочным, если на нём присутствуют не менее двух третей списочного состава работников МБУ ДО «ДЮОЦ».

4.13. Решения принимаются простым большинством голосов.

4.14. Решение Общего собрания МБУ ДО «ДЮОЦ» считается принятым, если за решение проголосовало более половины присутствующих.

5. Права Общего собрания МБУ ДО «ДЮОЦ»

5.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении МБУ ДО «ДЮОЦ»;

- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, директора МБУ ДО «ДЮЦ», в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.
- 5.2. Каждый участник Общего собрания МБУ ДО «ДЮЦ» имеет право потребовать обсуждения Общим собранием МБУ ДО «ДЮЦ» любого вопроса, касающегося деятельности МБУ ДО «ДЮЦ», если его предложение поддерживает не менее 1/3 членов Общего собрания МБУ ДО «ДЮЦ».
- 5.3. Каждый участник Общего собрания МБУ ДО «ДЮЦ» имеет право при несогласии с решением Общего собрания МБУ ДО «ДЮЦ» высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Ответственность Общего собрания МБУ ДО «ДЮЦ»

- 6.1. Общее собрание несёт ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ним задач и функций;
 - соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Документация Общего собрания МБУ ДО «ДЮЦ»

- 7.1. Заседание Общего собрания МБУ ДО «ДЮЦ» оформляется протоколом, который ведёт секретарь собрания.
- 7.2. В протоколе фиксируются:
- место и время проведения Общего собрания МБУ ДО «ДЮЦ»;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
 - принятое решение.
- 7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания МБУ ДО «ДЮЦ».
- 7.4. Нумерация ведёт от начала календарного года.
- 7.5. Книга протоколов Общего собрания МБУ ДО «ДЮЦ» нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью МБУ ДО «ДЮЦ» и подписывается директором МБУ ДО «ДЮЦ».
- 7.6. Книга протоколов Общего собрания МБУ ДО «ДЮЦ» хранится в МБУ ДО «ДЮЦ».
- 7.7. Все решения собрания доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.
- 7.8. В случае обнаружения ошибок, неточностей, недостоверного изложения фактов в протоколе Общего собрания МБУ ДО «ДЮЦ» участник Общего собрания МБУ ДО «ДЮЦ» вправе требовать от его председателя их исправления. Председатель, в свою

очередь, обязан принять меры по внесению в протокол соответствующих изменений и уточнений, а также сделать об этом соответствующее сообщение, на следующем Общем собрании внести данный вопрос в повестку дня.

8. Заключительные положения

- 8.1. Данное Положение вступает в силу после принятия на Общем собрании МБУ ДО «ДЮЦ» и действует постоянно.
- 8.2. Положение об Общем собрании трудового коллектива МБУ ДО «ДЮЦ» (или изменения и дополнения к нему) обсуждается на заседании Общего собрания МБУ ДО «ДЮЦ» и утверждается приказом директора МБУ ДО «ДЮЦ».
- 8.3. Данное Положение (или изменения и дополнения к нему) действует до обсуждения нового на заседании Общего собрания трудового коллектива МБУ ДО «ДЮЦ» и утверждения приказом директора МБУ ДО «ДЮЦ».